

제7회 은빛초등학교운영위원회(임시회)		위원장	학교장
회 의 록			
일시 : 2020년 2월 27일 (화) 15:00			
장소 : 1층 학부모 회의실			
참석위원명단 : ***, ***, ***, ***, ***, ***, ***, ***(총 8명)			
회 순 : 1.개회선포 및 국민의례 2.임시위원장 개의선언 3.안건심의 4.폐회			
의사일정 : 1. 2020학년도 유치원 방과후 과정 운영 계획(안) - *** 2. 2020학년도 방과후 학교 운영 계획 - *** 3. 2020학년도 학교폭력전담기구 학부모위원 구성 - *** 4. 2019학년도 은빛초등학교회계 제 6차 추가경정예산서(안) - *** 5. 은빛초등학교 학교교권보호위원회 규정 개정 - *** 6. 계약제 교원(시간강사비) 지급 계획 - ***			
***	1.개회선포 및 국민의례 지금부터 제7회 은빛초등학교운영위원회 임시회를 개최하겠습니다. 먼저 국기에 대한 경례가 있겠습니다. 모두 국기를 향해 일어서 주시기 바랍니다. 국기에 대한 경례. 바로. 모두 자리에 앉아 주시기 바랍니다. 다음은 교장선생님의 인사 말씀이 있겠습니다.		
***	2.교장선생님 말씀 안녕하십니까? 학교장 ***입니다. 코로나 19로 인해 학교뿐만 아니라 전국적, 전세계적으로 난리입니다. 개학도 일주일 연기된 상태이긴하나 앞으로 상황이 어떻게 될지 모르겠습니다. 변동된 학사일정에 대해서는 다음 번 학교운영위원회 회의에서 심의를 받을 예정입니다. 앞으로의 추이를 지켜봐야 할 것 같습니다. 오늘 안건에 대한 위원님들의 좋은 의견 부탁드립니다.		
***	다음은 위원장님의 인사 말씀 및 개의 선언이 있겠습니다.		
***	3.위원장 인사 말씀 및 개의 선언 안녕하십니까? 위원장 ***입니다. 바쁘신 와중에도 참석해주신 위원님들께 감사드립니다. 12명 위원 중 8명이 참석하시어 성원이 되었으므로 제 7회 은빛초등학교운영위원회 임시회를 개최하겠습니다.(의사봉 3타)		
***	▶의사일정 제 1안 : 2020학년도 유치원 방과후 과정 운영 계획(안)의 건 의사일정 제 1안 2020학년도 유치원 방과후 과정 운영 계획(안)의 건을 상정하겠습니다.(의사봉 3타) 제안한 담당선생님께서 제안 설명을 해주시기 바랍니다.		
***	안녕하십니까? ***입니다. 2020학년도 유치원 방과후 과정 운영계획(안)에 대해 심의받고자 합니다. 맞벌이 가정의 자녀를 대상으로 학부모의 안정적인 사회활동을 지원하기 위해 방과후 과정을 운영하고 있습니다. 운영 기간은 2020.03.04.~2020.02.09.으로 계획하고 있으나 학사일정 변경으로 인해 입학일 이후부터 진행하려고 하며 방학 중 운영은 본원을 중심유치원으로 협력유치원과 함께 ‘행복한 울타리’ 운영을 합니다. 협력유치원은 미정입니다.		

운영시간은

구분	운영시간	총시간	비고
교육과정	09:00~13:00	4시간	
방과후 과정	13:00~17:00	4시간	※ 1일 8시간을 기본으로 하되, 개별 보호자의 동의하에, 1시간 이내에서 조정 운영 가능 (근거 : 2020 경자유아교육 기본계획)
계		8시간	

대상 및 인원은 본 유치원의 입학유아 중 맞벌이 가정, 한부모, 저소득층 자녀, 기타 돌봄이 필요한 가정이며 방과후 과정 학급 입학은 매달 1일, 퇴원은 매달 말일을 원칙으로 합니다.

연령 내용	하늘반 만 3·4세	바다반 만 4·5세	계
학급 수	1	1	2
정원	16	22	38
방과후 전담사	1	1	2

특성화 프로그램으로는

특성화명	시간	비고
영어	13:00~15:00 (주1회)	교재비 별도(약 1인당 월 6,000원) *교재비는 선정업체에 따라 변동될 수 있음
체육	13:00~15:00 (주1회)	체육활동 기구 및 도구 지참
음악	13:00~15:00 (주1회)	악기 지참

유치원 학사일정과 조정하여 연 1회 특성화 프로그램 공개수업을 실시하려고 합니다.

1학기 간식제공 업체는 풀무원으로 선정되었으며 1학기 간식 만족도가 70%가 넘을 경우 2학기도 동일업체로 선정하며 1학기 및 하계 행복한 울타리를 포함하여 실시합니다.

업체명	단가	선정과정
풀무원	1식 1,500원	학부모만족도조사, 간식선정위원회, 학교운영위원회를 통해 업체선정

연간 예산 계획은

구분	세 입		구분	세 출	
교육청 지원금 및 유아학비 지원금	방과후 전담사 인건비	16,800,000원X1명= 16,800,000	방과후 전담사 인건비	급여 및 보험료 등	19,000,000원X1명= 19,000,000
		14,000,000원X1명= 14,000,000		급여 및 보험료 등	22,000,000원X1명= 22,000,000
	유아학비 지원금	50,000원×38명×9개월= 17,100,000	교재· 교구 구입비	교재·교구 구입비	1,602,750원X4회= 6,411,000
방과후 수익자 부담금	3월~12월	60,000원X38명X9개월= 20,520,000	특성화 강사비	영어	40,000원X2학급X36회= 2,880,000
				체육	40,000원X2학급X36회= 2,880,000
				음악	40,000원X2학급X36회= 2,880,000
			간식비	간식	1,500원X38명X181회= 10,317,000
			특성화 교재비	특성화 영어 교재	6,000원X38명X9개월= 2,052,000
계		68,420,000	계		68,420,000

수익자 부담금 징수로 매달 첫 주 60,000원 스쿨뱅킹으로 선수납합니다. 환불규정은

	<p>매달 방과 후 시작 후 5일 이내에 방과 후 퇴원 신청 시 해당 월 수익자 부담금 전액 환불, 장기 결석(5일 이상) 시 간식비 환불. 단, 사전 신청 시 가능, 중도 퇴원 시 간식비는 환불, 특성화 감사비 및 재료비는 환불 불가합니다. 안전관리로 정기적으로 교실 청소 및 놀잇감을 소독하여 청결 유지, 시설 설비는 정기적으로 안전 점검 실시, 매일 출결 상황 파악, 결석이나 건강 이상 발견 시 학부모에게 즉시 통보, 식중독 예방 등을 위해 간식 지도·관리 철저, 유치원 현관에서 귀가 지도하며 유아 혼자 학원 차량 탑승 금지하고 있습니다.</p> <p>*** 제안 설명 잘 들었습니다. 의문 사항이나 자세히 더 알아보시고 싶은 사항이 있으시면 질의해 주십시오.</p> <p>*** 없습니다.</p> <p>*** 이 안건에 대해 반대하시거나 질의할 사항이 없으시면 의사일정 제 1안 2020학년도 유치원 방과후 과정 운영 계획(안)의 건의 건은 가결되었음을 선포합니다.(의사봉 3타)</p>																		
<p>***</p> <p>***</p>	<p>▶의사일정 제 2안 : 2020학년도 방과후 학교 운영 계획의 건</p> <p>의사일정 제 2안 2020학년도 방과후 학교 운영 계획의 건을 상정하겠습니다.(의사봉 3타) 제안한 담당선생님께서 제안 설명을 해주시기 바랍니다.</p> <p>안녕하세요? ***입니다. 2020학년도 방과후학교 운영계획에 대해 말씀드리겠습니다. 방과후 교육 홍보 및 학부모, 학생 의견 수렴을 적극적으로 반영할 예정으로 학교 홈페이지에 운영계획, 홍보, 안내장 등 수시로 탑재, 특기적성 공개수업 실시 및 방과후학교 전시회 개최 2회 실시 (학기별 1번), 학부모, 학생 만족도 조사는 6월 2주, 12월 2주 2회 실시, 2021년 방과후학교 운영을 위한 프로그램 사전 수요 조사를 실시할 예정입니다. 시간 운영에 대해 말씀드리겠습니다. 1기는 1~3팀(1팀 4주)으로 운영합니다.</p> <table><tr><th>1기</th><th>2기</th><th>3기</th><th>4기</th></tr><tr><td>3월9일 ~ 5월29일</td><td>6월 8일~ 9월 4일 방과후 방학 1주</td><td>9월 14일-12월11일 (추석연휴:1주)</td><td>12월 16일~ 20년 2월 13일</td></tr></table> <p>코로나19로 인해서 2020년 방과후 운영은 학기 시작 일정을 보고 추후 다시 조정 해야 될 것 같습니다. 보강 주는 1주 운영합니다. 각 부서당 학급인원은 25~30명 내외이며 지도교사 확보 시 외부강사의 만족도 평가가 80% 이상인 경우 다음 해 공고 없이 재계약 가능합니다. 수강료 환불규정은 다음과 같습니다.</p> <table><tr><th>수강기간 (1팀, 4주기준)</th><th>수강 개시 이전</th><th>1 ~ 2 주 수강 (1/2 경과 전)</th><th>3주차 수강 이후 (1/2 경과 후)</th><th>※수강하지 않은 나머지 2~3팀의 수강료는 전액 환불됩니다.</th></tr><tr><th>환불규정</th><td>수강료 전액 환불</td><td>1/2 환불</td><td>환불 없음</td><td></td></tr></table> <p>학적변경(전학, 자퇴, 제적 등), 장기 결석 사유(질병, 입원 등)등의 인정사유가 발생하는 경우도 위의 기준에 따릅니다. 교재 및 교구는 사전 구입이므로 환불 불가합니다. 강사들에게 학교 시설 사용에 대한 수용비를 징수하는데 컴퓨터 교실은 7% 내외, 나머지 21개 부서는 5%내외를 적용합니다. 수용비 집행은 방과후 학교 운영을 위한 전기료, 냉난방비, 기타 소모품 구입 등으로 사용할 수 있습니다. 안전관리계획으로 방과후 학교 교실 응급 처치반 및 안전 점검반을 구성하여 학생 안전에 만전을 기하고 안전사고 발생시 피해를 최소화를 위해 응급처리 시스템을 구축하고 보건교사와 긴밀히 협조합니다. 교실 환경, 비품 및 가구, 교재 및 교구, 전자제품, 냉난방 용품관리, 귀가지도, 등원 및 결석 학부모에게 문자 발송, 외부인 출입 관리 철저히 합니다. 외부 강사는 교내에서 출입증을 발급받아 착용하며 외부 강사는 문</p>	1기	2기	3기	4기	3월9일 ~ 5월29일	6월 8일~ 9월 4일 방과후 방학 1주	9월 14일-12월11일 (추석연휴:1주)	12월 16일~ 20년 2월 13일	수강기간 (1팀, 4주기준)	수강 개시 이전	1 ~ 2 주 수강 (1/2 경과 전)	3주차 수강 이후 (1/2 경과 후)	※수강하지 않은 나머지 2~3팀의 수강료는 전액 환불됩니다.	환불규정	수강료 전액 환불	1/2 환불	환불 없음	
1기	2기	3기	4기																
3월9일 ~ 5월29일	6월 8일~ 9월 4일 방과후 방학 1주	9월 14일-12월11일 (추석연휴:1주)	12월 16일~ 20년 2월 13일																
수강기간 (1팀, 4주기준)	수강 개시 이전	1 ~ 2 주 수강 (1/2 경과 전)	3주차 수강 이후 (1/2 경과 후)	※수강하지 않은 나머지 2~3팀의 수강료는 전액 환불됩니다.															
환불규정	수강료 전액 환불	1/2 환불	환불 없음																

***	자 발송을 통해 방과후교육 시간을 학생 및 학부모에게 충분히 공지, 지속적인 귀가 지도 및 교통안전 지도, 안전 관련 강사 사전 연수를 2월에 이미 실시하였으며 직사광선이 강한 시간, 폭염, 미세먼지, 태풍, 폭한, 폭설 등 위험하다고 생각되는 시기에는 야외활동 자제합니다.																												
***	제안 설명 잘 들었습니다. 의문 사항이나 자세히 더 알아보시고 싶은 사항이 있으시면 질의해 주십시오.																												
***	없습니다.																												
***	이 안건에 대해 반대하시거나 질의할 사항이 없으시면 의사일정 제 2안 2020학년도 방과후 학교 운영 계획의 건은 가결되었음을 선포합니다.(의사봉 3타)																												
***	▶의사일정 제 3안 : 2020학년도 학교폭력전담기구 학부모 위원 구성의 건 의사일정 제 3안 2020학년도 학교폭력전담기구 학부모 위원 구성의 건을 상정하겠습니다.(의사봉 3타) 제안한 담당선생님께서 제안 설명을 해주시기 바랍니다.																												
***	2020학년도 학교폭력전담기구 구성원 5명 중 학부모위원의 수가 1/3 이상이어야 하므로 2명을 선출해야 해서 학부모 전체에게 공개모집을 한 결과 두 분의 학부모님께서 신청을 하셨습니다. 김경숙, 문미정님으로 두 분은 2019학년도 학교폭력자치위원회 학부모위원으로 활동하셨습니다. 두 분을 2020학년도 학교폭력전담기구 학부모위원으로 선출하는 것에 대해 위원들의 의견을 듣고자 합니다.																												
***	두 분만 신청을 하셨습니까?																												
***	네, 그렇습니다.																												
***	두 분을 2020학년도 학교폭력전담기구 학부모위원으로 정하는 것에 대해 이의 없으십니까?																												
***	네																												
***	김경숙, 문미정님을 2020학년도 학교폭력전담기구 학부모위원으로 선출하겠습니다.																												
***	의문사항이나 자세히 더 알아보시고 싶은 사항이 있으시면 질의해 주십시오.																												
***	없습니다.																												
***	이 안건에 대해 반대하시거나 질의할 사항이 없으시면 의사일정 제 3안 2020학년도 학교폭력전담기구 학부모 위원 구성의 건은 가결되었음을 선포합니다.(의사봉 3타)																												
***	▶의사일정 제 4안 : 2019학년도 은빛초등학교 회계 제 6차 추가경정예산서(안)의 건																												
***	의사일정 제 4안 2019학년도 은빛초등학교 회계 제 6차 추가경정예산서(안)의 건을 상정하겠습니다.(의사봉 3타) 제안한 담당선생님께서 제안 설명을 해주시기 바랍니다. 지방자치단체전입금 및 교육비특별회계전입금의 신규 교부, 조정 배부된 각종 목적사업비와 학교운영비의 증감 내역 및 추가 사업의 적기 집행에 근거를 마련하고 자체수입으로 학부모 부담경비내역을 추경예산에 반영하여 예산 운영의 적정성과 투명성을 제고하고자 합니다. 추가경정 세입세출예산 규모는 아래표와 같습니다.																												
[단위:천원]																													
<table><tr><th rowspan="2">구 분</th><th colspan="3">세 입 예 산</th><th colspan="3">세 출 예 산</th><th rowspan="2">과부족액 (3=1-2)</th></tr><tr><th>금회 추경액</th><th>기정 예산액</th><th>증감액 소계(1)</th><th>금회 추경액</th><th>기정 예산액</th><th>증감액 소계(2)</th></tr><tr><td>제6차 추경예산</td><td>2,971,472</td><td>2,975,106</td><td>-3,634</td><td>2,971,472</td><td>2,975,106</td><td>-3,634</td><td>0</td></tr></table>								구 분	세 입 예 산			세 출 예 산			과부족액 (3=1-2)	금회 추경액	기정 예산액	증감액 소계(1)	금회 추경액	기정 예산액	증감액 소계(2)	제6차 추경예산	2,971,472	2,975,106	-3,634	2,971,472	2,975,106	-3,634	0
구 분	세 입 예 산			세 출 예 산			과부족액 (3=1-2)																						
	금회 추경액	기정 예산액	증감액 소계(1)	금회 추경액	기정 예산액	증감액 소계(2)																							
제6차 추경예산	2,971,472	2,975,106	-3,634	2,971,472	2,975,106	-3,634	0																						
주요내용으로는 세입예산 증감내역은 -3.634천원으로 지자체전입금(시청보조금) 0천																													

	<p>원 (무상급식보조금 외 0건), 교육청전입금(학교운영비) 0천원 (학교기본운영비 증액), 교육청전입금(목적사업비) 936천원 (방과후전담사인건비-유치원), 기타이전수입 -153천원(동계행복한올타리), 자체수입(학부모부담수입) -4,417천원 (방과후학교 활동비 외 5건)입니다. 세출예산 증감내역은 -3,634천원으로 목적사업비 교부금 증액 (교육청지원금, 기타이전수입) 783천원 (지정 용도 편성), 학교운영비 교부금 증액 (학교기본운영비) 0천원 (지정 용도 편성), 자체수입 수익자부담경비 (기본적 교육활동/누리과정운영비) -4,417천원 (지정 용도 편성)입니다. 자세한 내용은 첨부된 2019학년도 제 6차 추가경정 세입세출예산서를 확인해주시기 바랍니다. 이번 추경으로 생긴 예산으로 학교 복도 청소, 체온계 구입, 악기 구입, 도서실 서가 구입에 이용하였습니다.</p>
***	<p>의문사항이나 자세히 더 알아보시고 싶은 사항이 있으시면 질의해 주십시오.</p>
	<p>이번이 2019학년도 예산에 대한 마지막 안건입니까?</p>
***	<p>네, 이번이 마지막 추가경정예산이며 결산을 하게 되면 끝납니다.</p>
***	<p>6쪽의 학생맞춤형영어튜터제 예산이 있던 데 본교에서는 어떻게 사용되었나요?</p>
***	<p>교육청에서 지원되는 50만원의 예산으로 우선순위는 우수한 학생을 대상으로 하는 것이 아닌 정규수업을 따라가는데 어려운 학생을 대상으로 하는 보충수업입니다. 5, 6학년 영어전담선생님께서 추천을 하시면 학부모님의 동의를 얻어 점심시간이나 방과후 시간을 이용해서 지도했습니다. 어린이들 대부분이 방과후 개인스케줄로 인해 참여가 어려워서 대부분 점심시간을 이용해서 지도했습니다. 예산으로 영어교재와 교구를 구입하고 학생들에게 간식을 제공하는데 사용되었습니다.</p>
***	<p>겨울방학 중에 교실복도, 계단 청소를 외부업체를 이용해서 3일간 실시하였으며 코로나19로 인해 개학시 학생들 발열체크를 해야해서 1학급당 1개의 체온계를 구입, 학급증설로 실물화상기, 현미경, 악기, 도서실 서가를 구입했습니다.</p>
***	<p>올해도 청소용역은 1분이 담당하시나요?</p>
***	<p>네, 그렇습니다. 1분을 더 고용하기에는 예산이 부족합니다. 그래서 분기별로 청소를 실시하려고 합니다.</p>
***	<p>화장실에 쓰레기통은 놓여졌나요?</p>
***	<p>네, 쓰레기통을 놓았으며 화장실, 양치실 모두 비누도 두었습니다.</p>
***	<p>이 안건에 대해 반대하시거나 질의할 사항이 없으시면 의사일정 제 4안 2019학년도 은빛초등학교 회계 제 6차 추가경정예산서(안)의 건은 가결되었음을 선포합니다.(의사봉 3타)</p>
***	<p>▶의사일정 제 5안 : 계약제 교원(시간강사비) 지급 계획의 건</p>
***	<p>의사일정 제 5안 계약제 교원(시간강사비) 지급 계획의 건을 상정하겠습니다.(의사봉 3타) 제안한 담당선생님께서 제안 설명을 해주시기 바랍니다.</p>
***	<p>연가, 병가, 공가, 특별휴가, 출장 등의 사유로 대체교사를 채용할 수 있습니다. 채용한 수업 대체 강사 수당은 ‘시간당 강사 수당 지급기준’에 의거 교육청 교육비 특별회계에서 편성 지급하며, 단위학교에서는 학교여건 및 학교예산을 고려하여 학교운영위원회 심의를 통해 강사료의 추가분을 단위학교에서 자율적으로 책정하여 운영할 수 있습니다. 특수, 보건, 사서, 영양, 전문상담의 강사는 학교의 교과교사 평균수업시수를 고려하여 1일 근무시간을 계약사항으로 정하되, 1일 22,000원 ~ 130,000원(‘시간당 강사 수당 지급 기준’ 적용)을 교육청 교육비특별회계에서 편성 지급하며, 추가수당은 학교운영위원회 심의를 통해 학교예산의 범위 내에서 학교에서 시간당 강사 수당 지급 기준에 의거 책정하여 운영할 수 있습니다.(시간당 강사수당 기준: 22000원/24000원/26000원) 향후에 변경되는 사안은 별도의 학교운영위원회의 심의 없이 경기도교육청 공립초중등학교 계약제교원 운영지침을 바탕으로 지</p>

***	급하려고 합니다.
***	의문사항이나 자세히 더 알아보시고 싶은 사항이 있으시면 질의해 주십시오.
***	없습니다.
***	이 안건에 대해 반대하시거나 질의할 사항이 없으시면 의사일정 제 5안 은빛초등학교 학교교권보호위원회 규정 개정의 건은 가결되었음을 선포합니다.(의사봉 3타)
***	이상으로 제 7회 은빛초등학교운영위원회 임시회 폐회를 선포합니다. (의사봉 3타)